

# UNIVERSO DI TE



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

ANNO ACCADEMICO 2014 | 15

DIPARTIMENTO  
DI BIOSCIENZE  
E TERRITORIO

CORSO DI LAUREA  
SCIENZE TURISTICHE | CLASSE L – 15

CORSO CERTIFICATO DALL'ORGANIZZAZIONE  
MONDIALE DEL TURISMO



## **Indice**

Il Dipartimento di Bioscienze e Territorio .....	3
Il Corso di Studio in Scienze Turistiche .....	16
Organizzazione .....	16
Articolazione del Piano di Studio .....	17
Profilo del laureato.....	17
Ammissione.....	18
Obiettivi formativi.....	18
Profili e sbocchi professionali .....	22
Efficacia del curriculum.....	24
Piano degli studi per gli studenti immatricolati nell'A.A. 2014-2015.....	25
Propedeuticità insegnamenti .....	27
Insegnamenti di lingua straniera.....	27
Riconoscimento crediti .....	27
Altre attività formative o professionali che consentono l'acquisizione di crediti ..	28
Ordinamento didattico .....	29
Crediti liberi .....	31
Prova finale .....	33
Offerta didattica A.A. 2014/2015 Corso di Laurea in Scienze Turistiche.....	33
Indirizzo e-mail dei docenti .....	36

## Il Dipartimento di Bioscienze e Territorio

### Indirizzi:

Sede di Pesche C.da Fonte Lappone - 86090, Pesche (IS)  
Tel.: 0874 404100 - Fax: 0874 1864902

Sede di Termoli Via Duca degli Abruzzi - 86039, Termoli (CB)  
Tel.: 0874 404801 - Fax: 0874 404814

Sito web: [dipbioter.unimol.it](http://dipbioter.unimol.it)

e-mail: [dipbioter@unimol.it](mailto:dipbioter@unimol.it)

Segreteria Studenti: Via Mazzini - 86170, Isernia (IS) Tel.: 0865 478904  
Via Duca degli Abruzzi, Termoli (CB) Tel.: 0874 404804

Il Dipartimento di Bioscienze e Territorio (DiBT) dell'Università degli Studi del Molise, istituito dal 1° maggio 2012 con D.R. n. 284 del 05.04.2012, è una comunità di docenti, ricercatori, studenti e tecnici i cui interessi convergono sul confine fra discipline ecologico-ambientali, biologiche, dell'ingegneria e dell'architettura, dell'informatica, economiche e territoriali. La diversità dei settori degli afferenti consente - sia per la ricerca che per la didattica - uno sviluppo ed un approfondimento delle tematiche più attuali e il perseguimento di nuove linee in grado di far crescere in modo sinergico culturalmente e metodologicamente i singoli e, di conseguenza, l'intera struttura.

All'interno delle Sedi del Dipartimento è attivo il servizio WI-FI che consente di collegarsi alla rete di Ateneo, in totale mobilità e sicurezza, attraverso l'uso di un proprio PC o di un altro apparato privato, con dispositivo wireless (iPad, Tablet, iPhone, Android, Windows Phone).

L'offerta formativa, dell'anno accademico 2014/2015, si articola in:

### ✓ **Corsi di Laurea (tre anni):**

- Sede di Pesche
  - Informatica (L 31)
  - Scienze biologiche (L 13)
- Sede di Termoli
  - Scienze turistiche (L 15)

### ✓ **Corso di Laurea interateneo con l'Università degli Studi del Sannio (tre anni):**

- Ingegneria civile (L 7)

### ✓ **Corsi di Laurea Magistrale (due anni):**

- Sede di Pesche
  - Biologia (LM 6)
- Sede di Termoli
  - Turismo e beni culturali (LM 49)
- Sede di Campobasso
  - Ingegneria civile (LM 23)

- ✓ **Corso di Laurea Magistrale interdipartimentale (due anni):**
  - Scienze e tecnologie forestali ed ambientali (LM 73) - interdipartimentale con il Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti (Sede di Campobasso)
  
- ✓ **Dottorati di ricerca**
  - Sede di Pesche
    - Scienze biologiche, biomediche, dell'ambiente e del territorio
    - Bioscienze e territorio.

Le attività di ciascuna struttura didattica sono disciplinate da un apposito Regolamento Didattico approvato dal Senato Accademico su proposta dei rispettivi Consigli di Corso di Studio e su delibera del Consiglio di Dipartimento (o dei Consigli di Dipartimento coinvolti). Il Regolamento è disponibile nelle pagine web dedicate ai diversi Corsi di Studio.

Per lo svolgimento delle attività didattiche il Dipartimento dispone di aule multimediali, aule informatiche, laboratori e tre strutture didattico-sperimentali, rappresentate dal Museo dell'Erbario e dalla Banca del Germoplasma del Molise, presenti nella Sede di Pesche, e dal "Giardino della Flora Appenninica" a Capracotta (Isernia).

Le aule a disposizione per le attività didattiche sono:

<b>Sede</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Posti</b>
Pesche	Aula Galileo Galilei	200
	Aula James Watson & Francis Crick	120
	Aula Marie Curie	80
	Aula Giulio Natta	60
	Aula Blaise Pascal	55
	Aula John Dalton	54
	Aula Mainarde	40
	Aula Giulio Pittarelli	36
	Aula Valerio Giacomini	35
	Aula Informatica II	20
	Aula Pier Giorgio Perotto	15
	Aula B1	20
	Aula Leopoldo Pilla	20
Aula Max Planck	15	
Termoli	Aula A - S. Nicola (isola di)	50
	Aula B - Caprara (isola di)	21
	Aula C - Trabucco	21
	Aula X - Cretaccio (isola di)	32
	Aula Y - S. Domino (isola di)	32
	Aula Informatica	50
	Aula Amerigo Vespucci	56
	Aula E -Ferdinando Magellano	24

<b>Sede</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Posti</b>
	Aula Marco Polo	56
	Aula Leonardo da Vinci	48
	Aula Luigi Cosenza	25
	Aula Joseph - Louis Lagrange	31
	Aula Pier Luigi Nervi	40
	Aula Karl Terzaghi	25
	Aula Cristoforo Colombo	90
	Aula Adriatico	104

I Laboratori Informatici:

- ✓ Aula Blaise Pascal
- ✓ Aula multimediale

sono disponibili per lezioni ed esercitazioni e il loro utilizzo è disciplinato da un apposito Regolamento.

I Laboratori nei quali è possibile svolgere attività pratiche e di ricerca sono:

- ✓ Ambiente Costruito
- ✓ Biobased Economy
- ✓ Biochimica delle Proteine
- ✓ Biologia Cellulare e Molecolare
- ✓ Biologia Vegetale
- ✓ CADRI - Centro di Ateneo per la Didattica e la Ricerca Informatica
- ✓ Chimica
- ✓ Chimica e Analisi Chimica Strumentale
- ✓ Envirometrics - Envixlab
- ✓ Fisiologia Vegetale
- ✓ GIS e Cartografia Tematica
- ✓ Global Ecology
- ✓ Informatica e Calcolo Scientifico
- ✓ Laboratorio MoRGaNA - Mobility, Regions, Geo-economics and Network Analysis
- ✓ LISP - Laboratorio per la Pianificazione Spaziale Interattiva
- ✓ Microbiologia
- ✓ Microbiologia ambientale e biorestauro - Microlab
- ✓ Natural Resource and Environmental Planning
- ✓ Rigenerazione Urbana e Territoriale
- ✓ SAP - Storia, Ambiente e Patrimonio (Heritage, History and Environment)
- ✓ Laboratorio Sperimentale di Chimica
- ✓ Storia e Innovazione nelle Costruzioni
- ✓ Zoologia
- ✓ Centro Studi Appenninico.

Al Dipartimento afferiscono i seguenti centri di Ateneo ([www.unimol.it](http://www.unimol.it) → Centri di Ateneo):

- ✓ CSST - Centro Studi sui sistemi turistici

- ✓ L.A.Co.S.T.A. (Laboratorio per le Attività Collegate allo Sviluppo Territoriale ed Ambientale, [www.unimol.it](http://www.unimol.it) → Centri di Ateneo → L.A.Co.S.T.A.)
- ✓ StreGa (Laboratorio di Dinamica Strutturale e Geotecnica, [www.unimol.it](http://www.unimol.it) → Centri di Ateneo → StreGa).

Sono Organi del Dipartimento:

- ✓ il Direttore: Prof. Vincenzo De Felice - [defelice@unimol.it](mailto:defelice@unimol.it)
- ✓ il Consiglio, così composto:

<b>Nome e Cognome</b>	<b>Nome e Cognome</b>
Prof. Luigi Ambrosone	Prof. Luigi Mastronardi
Prof. Piero Barlozzini	Prof.ssa Monica Meiri
Prof.ssa Letizia Bindi	Prof. Antonio Minguzzi (Vice Direttore)
Prof. Carlo Callari	Prof. Bruno Molino
Prof. Giovanni Cannata	Prof. Giovanni Musci
Prof. Giovanni Capobianco	Prof. Gino Naclerio (Vice Direttore)
Prof. Claudio Caprari	Prof.ssa Rossella Nocera
Prof.ssa Maria Laura Carranza	Prof. Rocco Oliveto
Prof. Massimo Cesarano	Prof. Stefano Panunzi
Prof. Gherardo Chirici	Prof. Remo Pareschi
Prof.ssa Donatella Cialdea	Prof. Roberto Parisi
Prof. Luciano De Bonis	Prof. Rossano Pazzagli
Prof. Vincenzo De Felice	Prof. Mario Massimo Petrone
Prof. Paolo Di Martino	Prof. Giovanni Piacentino
Prof.ssa Piera Di Marzio	Prof. Gennaro Raimo
Prof. Ruggiero Dipace	Prof. Giancarlo Ranalli
Prof. Fabio Divino	Prof.ssa Sonia Ravera
Prof. Giovanni Fabbrocino	Prof.ssa Carmen Maria Roskopf
Prof. Fausto Fasano	Prof. Filippo Santucci De Magistris
Prof. Franco Felici	Prof.ssa Gabriella Saviano
Prof. Giovanni Ferraro	Prof. Massimiliano Savorra
Prof.ssa Paola Fortini	Prof.ssa Gabriella Stefania Scippa
Prof. Vittorio Garfi	Prof.ssa Eleonora Sgambati
Prof. Salvatore Gerbino	Prof.ssa Angela Stanisci
Prof.ssa Maria Iorizzi	Prof. Roberto Tognetti
Prof. Bruno Lasserre	Prof.ssa Barbara Troncarelli
Prof. Fabio Lombardi	Prof.ssa Federica Zarrilli
Prof.ssa Anna Loy	Dott.ssa Francesca Fantasma (Rapp.te PTA)
Prof. Giuseppe Lustrato	Dott. Pasquale Lavorgna (Rapp.te PTA)
Prof. Marco Marchetti	Dott. Matteo Vizzari (Rapp.te Dottorandi)
Prof. Davide Marino	Sig.a Michela Di Criscio (Rapp.te Studenti)
Prof. Ciro Marmolino	Sig.a Mayra Cameli (Rapp.te Studenti)
Prof. Gianluca Martire	

- ✓ Il Comitato di Coordinamento del Dipartimento
- ✓ La Commissione paritetica docenti-studenti

- ✓ Le Divisioni di Ricerca, articolate in differenti Unità di Ricerca.

## La Segreteria didattica del Dipartimento

La Segreteria didattica di Dipartimento svolge compiti di:

- supporto al Direttore
- gestione didattica e amministrativa del Dipartimento e dei Corsi di Studio ad essa afferenti
- controllo del funzionamento delle strutture del Dipartimento.

Il personale tecnico-amministrativo, con funzioni didattiche, assegnato al Dipartimento è:

- Dott. Pasquale Lavorgna (Responsabile delle funzioni didattiche):  
 [lavorgna@unimol.it](mailto:lavorgna@unimol.it) -  0874 404134
- Dott.ssa Antonella d'Aimmo:  [daimmo@unimol.it](mailto:daimmo@unimol.it) -  0874 404802
- Sig. Giulio Del Zoppo:  [delzoppo@unimol.it](mailto:delzoppo@unimol.it) -  0874 404907
- Sig. Leonardo Paolucci:  [leonardo.paolucci@unimol.it](mailto:leonardo.paolucci@unimol.it) -  0874 404518.

Gli orari di apertura al pubblico della Segreteria didattica del Dipartimento sono i seguenti:

- ✓ nella Sede di Pesche
  - lunedì e giovedì nelle fasce orarie 12:00-13:30 e 15:00-16:00
  - mercoledì e venerdì nella fascia oraria 12:00-13:30
- ✓ nella Sede di Termoli
  - lunedì, mercoledì e venerdì dalle 9:00 alle 12:00
  - lunedì, martedì e giovedì nelle fasce orarie 9:00-12:00 e 15:00-16:00.

## Curriculum scientifico dei docenti

I curricula scientifici dei docenti sono rinvenibili alla pagina web [docenti.unimol.it](http://docenti.unimol.it) e devono intendersi come parte integrante della presente guida.

## Organizzazione degli insegnamenti

Gli insegnamenti del Dipartimento sono organizzati in crediti (1 CFU = 25 ore complessive) e prevedono lezioni frontali, esercitazioni in aula, esercitazioni di laboratorio e stage e tirocini.

In particolare, suddiviso per Corso di Studio, ad 1 CFU corrisponde per lo studente un impegno orario in aula/esercitazione/laboratorio del tipo:

Corso di Studio	Frontale	Esercitazione	Laboratorio	Tirocinio
Informatica	8	12	12	20
Scienze biologiche	8	12	12	16
Scienze turistiche	6	0	0	0
Ingegneria civile	6	8	12	20
Biologia	8	12	12	0
Turismo e beni culturali	6	16	16	16
Scienze e tecnologie forestali ed ambientali	8	8	16	15

Ogni insegnamento può essere a carattere semestrale o annuale (distribuito su due semestri dello stesso anno accademico) e può articolarsi in “moduli” ossia in parti compiutamente organizzate di un insegnamento, con uno specifico profilo didattico. Ogni insegnamento può prevedere anche ore aggiuntive di corsi integrativi. L’orario delle lezioni e il calendario didattico sono pubblicati all’interno della pagina web [dipbioter.unimol.it](http://dipbioter.unimol.it) nonché nelle aule virtuali dei singoli insegnamenti che devono intendersi come parte integrante della presente guida.

## **Portale dello Studente e Web Community**

Gli studenti, per tutti i corsi, possono usufruire del “Portale dello Studente” che rappresenta uno sportello virtuale attraverso il quale è possibile accedere direttamente a tutti i servizi amministrativi (immatricolazioni, iscrizioni, tasse ecc.) ed a quelli didattici della propria carriera (prenotazione esami, piano degli studi, scelta del percorso ecc.) con la possibilità di consultare e di modificare (in modo controllato) i dati personali. Gli studenti inoltre possono usufruire della “[Web Community](#)” (EWC), che rappresenta il filo telematico diretto con il docente, accessibile utilizzando l’apposito link presente sul sito <http://www.unimol.it>. In particolare tramite la EWC è possibile: a) consultare i programmi dei corsi tenuti dal docente; b) usufruire di materiale didattico on-line; c) visualizzare le date di esame; d) iscriversi agli appelli di esame.

## **Informazioni in bacheca o sul sito web**

Tutti gli avvisi relativi all’attività didattica (orari delle lezioni, ricevimento docenti, date di esame) di ogni Corso di Studio vengono pubblicati nelle apposite bacheche, nella sezione on-line “Avvisi” della pagina web del Dipartimento e/o nella sezione “Bacheca degli avvisi” dei singoli Corsi di Studio.

## **Mail istituzionale e servizio MSDN**

Al fine di consentire all’Università degli Studi del Molise di inviare tutte le comunicazioni ufficiali all’indirizzo di posta istituzionale, a tutti gli studenti immatricolati dall’a.a. 2010/2011 viene assegnato, in automatico, un account di posta elettronica [@studenti.unimol.it](mailto:@studenti.unimol.it). Per tutti gli altri studenti si ricorda che è necessario attivare la mail istituzionale non solo per ricevere le comunicazioni ufficiali da parte dell’Ateneo, ma anche per poter effettuare la prenotazione agli esami. A tal riguardo si ricorda che gli studenti che non sono in possesso di mail istituzionale non possono effettuare la prenotazione agli esami. Si aggiunge, infine, che l’Università degli Studi del Molise in collaborazione con Microsoft offre il servizio MSDN Academic Alliance (MSDN AA) che consente agli studenti il download gratuito di tutto il software Microsoft in versione completa da utilizzare per scopi didattici e di ricerca. L’accesso ai prodotti Microsoft messi a disposizione dal programma è gratuito e legale per un uso didattico e di ricerca ed è possibile, a queste condizioni, installare il software sui propri PC di servizio e sui computer privati.



## Calendario Accademico

L'anno accademico avrà inizio il 1° ottobre 2014 e terminerà il 30 settembre 2015. L'attività didattica si articolerà in due periodi, detti semestri, che vanno:

- ✓ dal 13 ottobre 2014 al 24 gennaio 2015
- ✓ dal 2 marzo 2015 al 6 giugno 2015.

Le lezioni sono tenute dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 fino alle ore 20,00 ad eccezione della Sede di Pesche dove le lezioni si erogano nella fascia oraria 9,00 - 18,00.

Gli esami potranno essere sostenuti nelle seguenti sessioni:

Sessioni di esame	N. appelli	Periodo
Prima sessione a.a. 2014/2015	2	Tra il 26 gennaio e il 27 febbraio: tra i due appelli dovranno trascorrere almeno 10 giorni
Sessione straordinaria a.a. 2013/2014		
Sessione estiva a.a. 2014/2015	2*	Tra l'8 giugno e il 31 luglio: tra gli appelli dovranno trascorrere almeno 10 giorni
Sessione autunnale a.a. 2014/2015	2**	Settembre 2015 (in data non antecedente al 10) Prima settimana del mese di ottobre: tra i due appelli dovranno trascorrere almeno 10 giorni.
Appelli riservati agli studenti "fuori corso"	1	Nel mese di novembre 2015
	1	Nel mese di aprile*** 2016

\* Per i Corsi di Studio in Scienze turistiche, Turismo e beni culturali sono previsti n. 3 appelli di esame.

\*\* Per i Corsi di Studio in Scienze turistiche, Turismo e beni culturali è previsto n. 1 appello di esame.

\*\*\* Per i Corsi di Studio in Scienze turistiche, Turismo e beni culturali gli appelli di esame sono previsti nel mese di marzo 2016.

## Test di valutazione della preparazione iniziale delle matricole

Gli immatricolati per l'anno accademico 2014/2015 ai Corsi di Laurea in Informatica e Scienze biologiche devono sostenere un test obbligatorio per la valutazione della loro preparazione iniziale secondo quanto previsto dalla normativa vigente (ex DM 270/2004).

In particolare:

- ✓ per gli immatricolati al Corso di Laurea in Informatica è prevista, nella seconda decade di ottobre 2014, la somministrazione di un test (obbligatorio ma non selettivo) a carattere nazionale con quesiti a scelta multipla, coordinato dalla Conferenza Nazionale dei Presidenti e dei Direttori delle Strutture Universitarie di Scienze e Tecnologie, per la verifica delle abilità e delle conoscenze di matematica.
- ✓ per gli immatricolati al Corso di Laurea in Scienze biologiche è prevista la somministrazione di un test (obbligatorio e selettivo), a carattere nazionale con quesiti a scelta multipla, coordinato dalla Conferenza Nazionale dei Presidenti e dei Direttori delle Strutture Universitarie di Scienze e Tecnologie, il 9 settembre 2014 con inizio alle ore 10:30, per la verifica delle abilità e delle conoscenze di Matematica, Fisica, Biologia, Chimica e delle capacità di com-

preensione di un testo. Per ulteriori informazioni consultare il [Bando di selezione](#).

### **Orientamento e tutorato**

Delegati di Dipartimento: Prof. Giovanni Capobianco – giovanni.capobianco@unimol.it (per la Sede di Pesche)  
Prof. Giovanni Fabbrocino – giovanni.fabbrocino@unimol.it (per la Sede di Termoli)

Le attività di tutorato hanno la finalità di assistere tutti gli studenti affinché conseguano con profitto gli obiettivi del processo formativo. In particolare, gli studenti, grazie al supporto di queste attività, possono essere:

- ✓ orientati all'interno dell'organizzazione e dei servizi universitari
- ✓ introdotti al corretto e proficuo utilizzo delle risorse e dei servizi universitari (aule, biblioteche, organi amministrativi, borse di studio, ecc.)
- ✓ aiutati nella conoscenza dell'organizzazione del sistema didattico (criteri di propedeuticità, compilazione di piani di studio, ecc.)
- ✓ sostenuti nelle loro scelte di indirizzo formativo (conoscenze di base, scelta degli argomenti di tesi, ecc.).

### **Internazionalizzazione e Programma Erasmus Plus**

Delegato di Dipartimento: Prof.ssa Gabriella Stefania Scippa - scippa@unimol.it

Il nuovo programma Erasmus+ combina tutte le azioni finora finanziate UE nel settore dell'istruzione, della formazione, della gioventù e dello sport, compreso il programma di apprendimento permanente (Erasmus, Leonardo da Vinci, Comenius, Grundtvig), Gioventù in azione e cinque programmi di cooperazione internazionale (Erasmus Mundus, Tempus, Alfa, Edulink e il programma di cooperazione con i paesi industrializzati). Erasmus+ si propone di affrontare in primo luogo il problema della disoccupazione giovanile fornendo opportunità di studio, di formazione o di esperienze lavorative o di volontariato all'estero.

Verrà altresì sostenuto il miglioramento dei metodi di insegnamento e apprendimento, attraverso l'implementazione di nuovi programmi, lo sviluppo professionale del personale docente e degli animatori giovanili, nonché attraverso una maggiore cooperazione tra il mondo dell'istruzione e il mondo del lavoro.

La struttura è incentrata su tre attività chiave, trasversali ai diversi settori:

- ✓ Key Action 1 – Mobilità individuale a fini di apprendimento
- ✓ Key Action 2 – Cooperazione per l'innovazione e le buone pratiche
- ✓ Key Action 3 – Riforma delle politiche.

Per maggiori informazioni consulta la pagina web <http://www.erasmusplus.it/>.

### **Pari opportunità**

Delegato di Dipartimento: Prof.ssa Monica Meini - [monica.meini@unimol.it](mailto:monica.meini@unimol.it)

Il delegato alle pari opportunità del Dipartimento vigila affinché venga evitata qualsiasi forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla religione e alla lingua, nell'accesso al lavoro, nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale, nelle promozioni e nella sicurezza sul lavoro. Il delegato opera

perché vengano realizzate, da questo punto di vista, le migliori condizioni di lavoro, di studio, di insegnamento e di ricerca, per promuovere un clima di rispetto e il riconoscimento del valore dell'altro in ogni ambito e a qualsiasi livello.

### **Stage e Tirocini**

Delegato di Dipartimento: Prof. Filippo Santucci de Magistris - [filippo.santucci@unimol.it](mailto:filippo.santucci@unimol.it)

Il Tirocinio è un periodo di formazione che può essere svolto presso un'azienda, un Ente pubblico o privato, o presso la stessa Università per avvicinare lo studente a esperienze di tipo professionale. È parte integrante del percorso formativo e dà diritto al riconoscimento del numero di crediti formativi indicato nei piani di studio dei Corsi di Studio. Gli studenti, per effettuare il tirocinio, devono produrre istanza presso la Segreteria didattica del Dipartimento.

Tutti i moduli sono presenti sulla pagina on-line dei singoli Corsi di Studio e, più in generale, dell'Ateneo.

Inoltre, nell'ambito dell'Ufficio ILO, Placement e Innovazione (Università degli Studi del Molise - III Edificio Polifunzionale - Via F. De Sanctis, Campobasso - tel. 0874 404750), sono periodicamente pubblicati bandi finalizzati all'erogazione di borse di studio per i laureati dell'Ateneo molisano che intendono svolgere stage post-laurea all'estero.

I referenti amministrativi per il tirocinio sono:

- ✓ Dott. Pasquale Lavorgna (per la Sede di Pesche)
- ✓ Dott.ssa Antonella D'Aimmo (per la Sede di Termoli)
- ✓ Sig. Giulio Del Zoppo (per la Sede di Termoli).

### **Viaggi e Visite di Studio**

Delegato di Dipartimento: Prof.ssa Piera Di Marzio - [piera.dimarzio@unimol.it](mailto:piera.dimarzio@unimol.it)

Il Consiglio di Dipartimento, all'inizio dell'anno accademico, sulla base delle proposte pervenute dai docenti interessati, delibera un programma didattico annuale dei viaggi di studio e delle visite di studio da effettuarsi nel corso dell'anno stesso. Lo scopo di tali attività è quello di consentire agli studenti l'arricchimento del proprio bagaglio culturale approfondendo gli argomenti trattati nell'ambito dei rispettivi insegnamenti.

### **Formazione linguistica**

Delegato di Dipartimento: Prof. Luigi Ambrosone - [ambrosone@unimol.it](mailto:ambrosone@unimol.it)

Il Delegato ha l'obiettivo di coordinare le attività didattiche delle lingue straniere previste nell'ambito dei Corsi di Studio afferenti al Dipartimento di Bioscienze e Territorio e delle attività previste in Ateneo.

### **Centro di Ateneo per la Didattica e la Ricerca in Informatica**

Delegato di Dipartimento: Prof. Fausto Fasano - [fausto.fasano@unimol.it](mailto:fausto.fasano@unimol.it)

Il Delegato ha l'obiettivo di coordinare le attività didattiche inerenti le abilità informatiche previste nell'ambito dei Corsi di Studio afferenti al Dipartimento di Bioscienze e Territorio e delle attività previste in Ateneo.

### **Centro di Unimol Management**

Delegato di Dipartimento: Prof. Rocco Oliveto – [rocco.oliveto@unimol.it](mailto:rocco.oliveto@unimol.it)

Il Centro si pone come obiettivo la diffusione della conoscenza, dello sviluppo e dell'aggiornamento della cultura manageriale e imprenditoriale. Il Centro, nel rispetto della primaria funzione istituzionale di didattica e di ricerca dell'Università, su propria iniziativa o nell'ambito di programmi e progetti finalizzati o per conto di soggetti pubblici e privati nei limiti e secondo le modalità definite dal "Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità" progetta, organizza e gestisce:

- ✓ Master di I e II livello nazionali e internazionali
- ✓ Corsi di perfezionamento post-lauream
- ✓ Corsi di aggiornamento e formazione professionale
- ✓ Progetti di ricerca e di trasferimento di competenze nazionali e internazionali
- ✓ Ricerca e innovazione tecnologica applicata ai settori pubblico e privato
- ✓ Altre attività formative e di ricerca.

### **Diritto allo studio per gli studenti disabili e studenti con DSA**

Delegati di Dipartimento:

- Prof. Giovanni Capobianco - [giovanni.capobianco@unimol.it](mailto:giovanni.capobianco@unimol.it) (per la Sede di Pesche)
- Prof. Antonio Minguzzi - [minguzzi@unimol.it](mailto:minguzzi@unimol.it) (per la Sede di Termoli)

Il Referente di Dipartimento collabora con il Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA di Ateneo affinché gli studenti iscritti ai Corsi di laurea afferenti al Dipartimento possano fruire dei servizi previsti dalle normative nazionali (legge 17/1999 e legge 170/2010) e attivati presso l'Università degli Studi del Molise con l'obiettivo di favorirne la piena partecipazione alla vita universitaria.

Per accedere ai servizi predisposti dal Centro servizi e al supporto dei Referenti di Dipartimento, gli studenti disabili e gli studenti con DSA devono farne richiesta compilando il modulo apposito che può essere scaricato dalle pagine web del [Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA](#) di Ateneo.

Il Referente di Dipartimento svolge le seguenti attività:

- ✓ orientamento: rivolto ai giovani di scuola secondaria di secondo grado, alle loro famiglie, e alle persone con disabilità e dislessia che intendano accedere ad un corso universitario;
- ✓ tutorato specializzato: fornisce informazioni dettagliate sulla didattica, gli esami, gli eventuali tirocini e stage, la tesi finale, gli sbocchi occupazionali dei singoli corsi di studio. Prima dell'inizio di ciascuna sessione di esame, gli studenti disabili e gli studenti con DSA comunicano al Referente di Dipartimento quali esami intendono sostenere. Nel caso di disabilità che precludano lo svolgimento delle prove d'esame così come strutturate per la totalità degli studenti, o nel caso di dislessia, d'intesa con il Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA, il Referente concorda con il docente interessato

- eventuali modalità di esame individualizzate, l'utilizzo di ausili tecnologici e informatici o la concessione di tempi aggiuntivi (fino ad un massimo del 30%);
- ✓ collabora con il tutor alla pari, che affianca lo studente disabile o con DSA, al fine di garantirne la partecipazione alle attività didattiche e formative, la fruizione dei servizi, e più in generale l'inclusione nella vita universitaria.

A partire dal primo anno di corso, presentando un'apposita istanza al Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA, lo studente può chiedere l'affiancamento di un tutor alla pari (in genere compagni di corso o studenti senior) per le attività legate alla didattica quali: la raccolta di appunti delle lezioni; il supporto allo studio individuale, la frequentazione di aule studio e biblioteche.

### **Attività sportive**

Delegato di Dipartimento: Prof. Rocco Oliveto - [rocco.oliveto@unimol.it](mailto:rocco.oliveto@unimol.it)

La Sede di Pesche dispone di una palestra per attività sportiva e di spazi liberi attrezzati per attività come porte di calcetto, rete di pallavolo e tabellone per basket. Le attività sono organizzate in collaborazione con il Centro Sportivo Universitario (CUS Molise) che offre una vasta serie di servizi sportivi in grado di soddisfare tutte le esigenze degli studenti anche attraverso infrastrutture convenzionate che vengono messe a disposizione degli studenti che intendono praticare lo sport a livello agonistico o amatoriale. Tra le principali attività sportive praticabili in Ateneo vi sono atletica leggera, calcio, calcio a 5, nuoto, pallavolo, sci, tennis e vela.

### **Biblioteca**

Delegati di Dipartimento: Prof.ssa Paola Fortini - [fortini@unimol.it](mailto:fortini@unimol.it) (per la Sede di Pesche)

Prof. Roberto Parisi - [roberto.parisi@unimol.it](mailto:roberto.parisi@unimol.it) (per la Sede di Termoli)

Presso il Dipartimento è attivo un punto di servizio con il quale è garantita la disponibilità di libri di testo per gli studenti e l'assistenza nel corretto e pieno utilizzo del patrimonio bibliografico in parte accessibile anche in formato elettronico.

In particolare:

- presso la Sede di Pesche il Punto di servizio è aperto al pubblico con il seguente orario dal lunedì al giovedì 8:30-13:30; inoltre il martedì e il mercoledì anche nella fascia pomeridiana 14:30-17:30. Per informazioni è possibile rivolgersi alla Dott.ssa Francesca Carnevale ([francesca.carnevale@unimol.it](mailto:francesca.carnevale@unimol.it)).
- presso la Sede di Termoli il Punto di servizio è aperto al pubblico con il seguente orario dal lunedì, martedì e venerdì 8:30-13:30; inoltre il martedì e il giovedì nella fascia oraria 8:00-17:00. Per informazioni è possibile rivolgersi sia al Dott. Massimo Gatta ([gatta@unimol.it](mailto:gatta@unimol.it)) sia il Sig. Carmine Della Penna ([dellapenna@unimol.it](mailto:dellapenna@unimol.it)).

I documenti ricevuti in prestito devono essere usati e custoditi con la massima cura e il ritardo nella restituzione sarà sanzionato nei termini stabiliti dal Regolamento della Biblioteca, al quale si fa riferimento per qualsiasi aspetto connesso ai servizi erogati.

## Residenza universitaria di Pesche

Nella Residenza Universitaria di Pesche - sita al secondo piano del Dipartimento di Bioscienze e Territorio in c.da Fonte Lappone - sono disponibili n. 36 posti alloggio riservati agli studenti universitari di Pesche/Isernia di cui n. 3 riservati agli studenti diversamente abili. Per informazioni consultare la pagina web [www.unimol.it](http://www.unimol.it) → Profilo Studente → Diritto allo Studio/Tasse e contributi → Residenze universitarie e rivolgersi al Settore Diritto allo Studio-Tasse e Contributi dell'Ateneo (tel. 0874 404787) o inviare una mail a [tassestudenti@unimol.it](mailto:tassestudenti@unimol.it).



## Come raggiungere le Sedi del Dipartimento



**La sede di Pesche:** dispone di un ampio parcheggio per auto ed è raggiungibile con autobus del servizio urbano di Isernia. Per maggiori informazioni è possibile consultare le pagine web

- ✓ [dipbieter.unimol.it](http://dipbieter.unimol.it)
- ✓ <http://www.comune.isernia.it/trasporti/autolinee.htm>.

**La Sede di Termoli:** è comodamente raggiungibile con bus di linea regionale ed interregionale con terminal a poche centinaia di metri dalla sede. Inoltre sulla stessa strada Via Duca degli Abruzzi è situata la stazione di Termoli della linea ferroviaria. Sono percorribili, infine, in auto le strade Trignina (da Isernia) e Bifer-nina (da Campobasso).

## II Corso di Studio in Scienze Turistiche

Corso di Laurea in Scienze turistiche  
Via Duca degli Abruzzi, snc, 86039 Termoli (CB)  
[http://dibt.unimol.it/scienze\\_turistiche](http://dibt.unimol.it/scienze_turistiche)

Classe: L-15 Scienze del turismo

Titolo rilasciato: Laurea

Certificazione di qualità TedQual, Organizzazione Mondiale del Turismo (United Nations World Tourism Organisation UNWTO), rinnovata nel 2013.

Parere delle parti sociali:

Durante i lavori della VI Conferenza di Ateneo, tenutasi a dicembre 2007, le componenti delle parti sociali hanno manifestato l'interesse nei confronti del corso di studio in Scienze Turistiche e hanno dato parere favorevole in merito alla sua riprogettazione, sia relativamente ai riscontri occupazionali che il corso potrebbe garantire sia alla partecipazione delle istituzioni alle attività del medesimo corso anche attraverso stage e tirocini degli studenti. Le parti sociali si sono dichiarate favorevoli a sviluppare ulteriormente un processo di confronto con l'Università nella Conferenza di Ateneo tenutasi a dicembre 2013 per rafforzare le proposte e le opportunità formative e per creare sinergie tra realtà accademica, realtà amministrativa e tecnica degli enti locali, delle aziende e delle istituzioni.

Previsione dell'utenza sostenibile:

230 studenti

### Organizzazione

Presidente del Corso di Studio:

Prof. Monica Meini [monica.meini@unimol.it](mailto:monica.meini@unimol.it)

Composizione del Consiglio di Corso di Studio:

Professori:

Monica Meini (Presidente), Rossella Nocera (Vice Presidente), Silvia Angeloni, Letizia Bindi, Fulvia Maria Ciliberto, Maria Cipollina, Luciano De Bonis, Antonio Minguzzi, Roberto Parisi, Rossano Pazzagli, Ilaria Zilli.

Rappresentante degli studenti:

Giuseppe Angelucci [g.angelucci@studenti.unimol.it](mailto:g.angelucci@studenti.unimol.it)



Il Consiglio ha assegnato le seguenti deleghe funzionali:

Orientamento e rappresentanza presso l'Organizzazione Mondiale del Turismo: Prof. Antonio Minguzzi [minguzzi@unimol.it](mailto:minguzzi@unimol.it)

Organizzazione didattica: Prof. Rossella Nocera [rossella.nocera@unimol.it](mailto:rossella.nocera@unimol.it)

Attività ERASMUS/LLP: Prof.ssa Letizia Bindi [letizia.bindi@unimol.it](mailto:letizia.bindi@unimol.it)

Biblioteca e stage: Prof. Roberto Parisi [roberto.parisi@unimol.it](mailto:roberto.parisi@unimol.it)

Referenti del Corso di laurea sono i Professori: Monica Meini (Presidente) [monica.meini@unimol.it](mailto:monica.meini@unimol.it), Rossella Nocera (Vice Presidente) [rossella.nocera@unimol.it](mailto:rossella.nocera@unimol.it) e Antonio Minguzzi [minguzzi@unimol.it](mailto:minguzzi@unimol.it)

Responsabile della qualità: Prof. Rossano Pazzagli [rossano.pazzagli@unimol.it](mailto:rossano.pazzagli@unimol.it)

Per la Segreteria didattica, il referente è la Dott.ssa Antonella d'Aimmo [daimmo@unimol.it](mailto:daimmo@unimol.it), tel. 0874 404802.

### **Articolazione del Piano di Studio**

Il Corso di Studio in Scienze turistiche ha un piano di studio unico (vedi pag. 23).

### **Profilo del laureato**

Il Corso di Studio ha l'obiettivo di formare laureati con un profilo turistico qualificato, rivolto al mercato del lavoro sia pubblico che privato, con particolare riferimento all'ambito dei beni culturali e ambientali, dell'organizzazione e delle politiche turistiche, della progettazione e gestione dei sistemi turistici territoriali, della comunicazione e dell'informazione. Inoltre la componente di studi economici ed organizzativi permette di formare laureati con un profilo turistico qualificato rivolto a funzioni imprenditoriali, di promozione e di gestione aziendale in particolare nei settori dell'hospitality, dei tour operator, delle agenzie di viaggio, delle libere professioni dell'economia e della consulenza.

Pertanto i laureati in Scienze turistiche devono possedere in misura adeguata e verificabile la conoscenza delle discipline di base economiche, geografiche, storiche e sociologiche, nonché nelle materie culturali e giuridiche attinenti all'offerta turistica italiana ed al mercato turistico nazionale ed internazionale. Essi devono acquisire la consapevolezza dei principali metodi della ricerca sociale, territoriale ed economica, in modo da saper reperire ed utilizzare i dati pertinenti l'analisi socio-economica in chiave turistica. Inoltre devono possedere la conoscenza dell'organizzazione dei contesti lavorativi nel settore del turismo ed acquisire le basilari metodiche del marketing territoriale e di promozione dei beni e delle attività culturali. I laureati apprenderanno inoltre le metodiche di analisi e di interpretazione critica delle strutture e delle dinamiche delle aziende in campo turistico, mediante l'acquisizione di competenze nelle aree disciplinari economiche, aziendali, giuridiche e quantitative, innestate sulla conoscenza dei significati culturali e sociali del fenomeno turistico.

## **Ammissione**

I saperi minimi per l'accesso al corso di laurea corrispondono alle conoscenze ed abilità acquisite nei curricula delle Scuole Superiori. Allo scopo di consentire l'assolvimento del debito formativo per gli studenti che dichiarino autonomamente di non essere in possesso dei requisiti di ammissione saranno organizzati dai docenti del Corso di Laurea dei cicli di lezioni da tenersi prima dell'inizio dei corsi. La frequenza a questi cicli di lezioni sarà libera e consentita ai diplomati delle Scuole Superiori di ogni tipo e non darà luogo a verifiche. Lo scopo principale dei cicli di lezione sarà quello di consentire il raggiungimento di un minimo di conoscenze paritetiche tra gli studenti provenienti da Scuole Superiori diverse.

I docenti procederanno all'inizio dei corsi ad un'ulteriore verifica del possesso dei requisiti di ammissione e suggeriranno eventuali metodologie che gli studenti dovranno autonomamente applicare per colmare i loro debiti formativi.

## **Obiettivi formativi**

Il corso di studio ha l'obiettivo di formare laureati con un profilo turistico qualificato in relazione ai due grandi ambiti in cui si articola il settore turistico: quello territoriale (istituzioni pubbliche, parchi, consorzi, musei, sistemi turistici in senso lato) e quello imprenditoriale (imprese, agenzie private, catene alberghiere, compagnie nazionali e internazionali, ecc.).

Tramite un'ampia preparazione culturale ed economica di base, i laureati in Scienze turistiche, acquisiranno particolari competenze nelle discipline riguardanti i beni culturali e ambientali, l'organizzazione e le politiche turistiche, la progettazione e gestione dei sistemi turistici territoriali, la comunicazione e l'informazione, il tutto orientato alla consapevolezza del valore.

In modo più specifico il corso di studi punta a formare gli studenti nei settori dell'analisi economica, dello sviluppo di funzioni imprenditoriali, della promozione e gestione aziendale in particolare nei settori dell'hospitality, dei tour operator, delle agenzie di viaggio, delle libere professioni dell'economia, del marketing e della consulenza.

Pertanto i laureati in Scienze turistiche dovranno possedere in misura adeguata e verificabile la conoscenza delle discipline di base economiche, geografiche, storiche e sociologiche, nonché nelle materie culturali e giuridiche attinenti all'offerta turistica italiana ed al mercato turistico nazionale ed internazionale; essi devono acquisire la consapevolezza dei principali metodi della ricerca sociale, territoriale ed economica, in modo da saper reperire ed utilizzare i dati pertinenti l'analisi socio-economica in chiave turistica. Inoltre devono possedere la conoscenza dell'organizzazione dei contesti lavorativi nel settore del turismo ed acquisire le basilari metodiche del marketing territoriale e di promozione dei beni e delle attività culturali.

Pur avendo una pronunciata caratterizzazione, i laureati in questo corso saranno in grado di collocare le specifiche conoscenze acquisite nel più generale contesto culturale, economico e sociale a livello regionale, nazionale e internazionale, ed essere in grado di conoscere almeno due lingue dell'Unione Europea, oltre l'italiano. Infine essi dovranno essere capaci di utilizzare competenze e strumenti idonei alla comunicazione e alla gestione dell'informazione.

Per tali finalità gli insegnamenti impartiti saranno rivolti all'acquisizione di conoscenze fondamentali nei vari campi della cultura umanistica e tecnica, dell'economia e della gestione delle aziende, oltre che di conoscenze giuridiche di base e specialistiche negli ambiti della gestione delle aziende turistiche, nozioni di marketing aziendale e territoriale e possedere gli strumenti

della comunicazione, con la conoscenza di almeno due lingue straniere e la capacità di contestualizzare nello spazio e nel tempo i processi aziendali e le dinamiche del mercato turistico. Infine, i laureati in Scienze turistiche dovranno essere in grado di applicare i metodi e le tecniche di base dell'economia, della statistica e della pianificazione alla progettazione e gestione delle attività turistiche.

In relazione agli obiettivi specifici di professionalizzazione ed alla domanda del mercato del lavoro turistico sono previste anche attività esterne con tirocini formativi non obbligatori presso aziende e organizzazioni pubbliche e private nazionali e internazionali.

I risultati di apprendimento attesi, qui espressi tramite i Descrittori europei del titolo di studio (DM16/03/2007, art 3, comma 7), sono articolati come segue e costituiscono requisiti essenziali per il conferimento del titolo finale di secondo ciclo in termini di conoscenze, capacità e abilità conseguite durante il percorso curricolare.

### **1) Conoscenza e capacità di comprensione (*knowledge and understanding*):**

I laureati in Scienze turistiche conseguiranno conoscenze di base e su alcuni temi specifici del settore turistico territoriale ed aziendale, in particolare:

- \* una conoscenza di base di matrice giuridica, storico-geografica e socio-antropologica che, unita ad un primo blocco di conoscenze fondamentali economiche aziendali ed informatiche, consentiranno loro di avere una visione multidisciplinare dei fenomeni socio-economici e delle relazioni che le organizzazioni produttive moderne intrattengono con le molteplici dimensioni ambientali di riferimento;

- \* una conoscenza interdisciplinare tesa ad approfondire in chiave teorica ed applicativa contenuti a carattere culturale, artistico e tecnico rilevanti per lo sviluppo di capacità interpretative e critiche del patrimonio ambientale e culturale, accompagnata da un corrispondente insieme di conoscenze focalizzate nell'ambito della storia dell'arte e dell'architettura volte alla valorizzazione, anche in chiave turistica, del patrimonio archeologico, etnografico ed ambientale del territorio;

- \* un insieme di conoscenze multidisciplinari integrative utili ad ampliare l'orizzonte culturale;

- \* una conoscenza di base linguistica riferita a due lingue dell'Unione Europea, necessaria per favorire la comprensione di testi scientifici e di informazione generale e ad intrattenere relazioni verbali e scritte di carattere generale e culturale, oltre ad una conoscenza di base informatica, a carattere prevalentemente applicativo, utile a consentire l'impiego operativo dei principali pacchetti software di ufficio locali e di rete.

Le conoscenze in tal modo acquisite sono il frutto della combinazione degli ambiti culturali di base con quelli caratterizzanti, e sono finalizzate a sviluppare attitudini ed abilità relative alla osservazione, analisi ed interpretazione delle specificità del territorio, dell'organizzazione turistica e dei contesti istituzionali ed aziendali di riferimento

Tali conoscenze e capacità di comprensione saranno acquisite principalmente attraverso:

- \* le lezioni frontali nelle attività formative di base, caratterizzanti e affini;

- \* seminari a carattere interdisciplinare;

- \* relazioni e tirocini formativi.

La verifica delle conoscenze e capacità di comprensione acquisite sarà effettuata attraverso:

- \* esami di profitto e prove di valutazione scritte ed orali;

- \* esercitazioni individuali e di gruppo;

- \* relazioni sulle attività pratiche e di tirocinio;
- \* elaborato della prova finale

## **2) Capacità di applicare conoscenza e comprensione (applying knowledge and understanding):**

I laureati del corso matureranno una elevata capacità di argomentare le conoscenze acquisite negli ambiti di interesse, soprattutto attraverso la predisposizione della prova finale, evidenziando un approccio professionale alle principali questioni del settore turistico, nonché capacità di acquisizione, elaborazione ed utilizzo selettivo di informazioni socio-economiche, territoriali e di scenario, utili a strutturare e sistematizzare la conoscenza a servizio della progettazione e della gestione turistica, oltre alla capacità di risolvere problematiche economiche e/o territoriali relative allo sviluppo turistico.

Tali capacità di applicare conoscenza e comprensione saranno acquisite principalmente attraverso:

- \* seminari annuali a carattere interdisciplinare in aggiunta ai corsi delle lezioni;
- \* visite ai siti e manifestazioni di interesse turistico, territoriale e culturale;
- \* stage e tirocini in aziende, istituzioni ed in house;
- \* possibilità di svolgere un elaborato finale che abbia per contenuto casi reali di organizzazione del patrimonio territoriale e culturale in chiave turistica.

La verifica della capacità di applicare le conoscenze e le capacità di comprensione acquisite sarà effettuata attraverso:

- \* presentazioni di elaborati sperimentali e relazioni;
- \* nel caso di stage e tirocini, relazioni finali sulle attività svolte da parte dello studente e da parte della struttura ospitante;
- \* valutazione dell'elaborato della prova finale.

## **3) Autonomia di giudizio (making judgements):**

I laureati possiederanno capacità analitiche di raccolta e interpretazione dei dati socio-economici, territoriali e turistici su scala locale, regionale, nazionale ed internazionale, sia nella dimensione privata che soprattutto in quella pubblica e sopranazionale.

In particolare i laureati in Scienze turistiche avranno acquisito autonomia di giudizio ed avranno la capacità di raccogliere ed interpretare informazioni relativamente alle seguenti attività: reperimento in maniera del tutto autonoma di dati su fonti storiche, geografiche, sociali ed economiche;

analisi e valutazione di dati turistici;  
consultazione di testi.

Tali capacità di autonomia di giudizio saranno state acquisite principalmente attraverso:

- \* lezioni teoriche durante lo svolgimento dei corsi di insegnamento;
- \* esercitazioni pratiche;
- \* partecipazione a seminari e workshop.

La verifica della capacità di giudizio autonomo verrà effettuata attraverso:

- \* esami di profitto e prove di valutazione scritte ed orali;
- \* prova di valutazione finale.

#### **4) Abilità comunicative (communication skills):**

Il laureato deve avere acquisito altresì competenze trasversali utili a favorire la comunicazione e l'informazione turistica, collegate all'inserimento nel mondo del lavoro ed al recupero e valorizzazione delle risorse turistiche. In particolare i laureati in Scienze turistiche avranno acquisito abilità comunicative relativamente a:

- \* patrimonio storico ed ambientale di determinate aree nazionali e regionali;
- \* gestione dei beni culturali in chiave turistica e delle aziende turistiche;
- \* offerta turistica integrata;
- \* sistemi turistici locali.

Tali abilità comunicative saranno state acquisite principalmente attraverso:

- \* lezioni teoriche ed esercitazioni durante lo svolgimento dei corsi di insegnamento;
- \* partecipazione a seminari e convegni organizzati nella sede universitaria e sul territorio;
- \* laboratori linguistici e multimediali.

La verifica delle abilità comunicative verrà effettuata attraverso:

- \* esami di profitto e prove di valutazione scritte ed orali;
- \* applicazioni pratiche multi linguaggio;
- \* utilizzo di giornali e mass media nelle attività didattiche e nelle esercitazioni;
- \* prova di valutazione finale.

Una impostazione dei corsi basata sull'interattività e l'organizzazione di seminari con gli studenti, nonché le prove scritte ed informatiche costituisce la principale occasione di verifica in itinere dello sviluppo di tali abilità.

#### **5) Capacità di apprendimento (learning skills):**

I laureati in Scienze turistiche saranno in grado di sviluppare ed accrescere le loro conoscenze, in modo autonomo e continuativo, sulla base del metodo di studio acquisito durante la frequenza del corso di laurea. Avranno quindi le conoscenze necessarie per proseguire negli studi e, professionalmente, per l'analisi e la gestione di attività specifiche in campo turistico, aziendale e territoriale. Il laureato dovrà possedere la conoscenza e la consapevolezza delle materie caratterizzanti l'indirizzo turistico in modo da poter autonomamente riconoscere e valutare i successivi gradi di studio e/o specializzazione.

La capacità di apprendimento sarà acquisita principalmente attraverso:

- \* lezioni teoriche durante lo svolgimento dei corsi di insegnamento;
- \* stage e tirocini;
- \* esercitazioni su problemi di analisi e progettazione di aspetti turistici sia nel campo aziendale che in quello territoriale;
- \* laboratori di analisi e progettazione territoriale (cartografia, GIS, ecc.).

La verifica della capacità di apprendimento verrà effettuata attraverso:

- \* attività dello studente in seminari ed esercitazioni;
- \* esami di profitto e prove intermedie;
- \* prova finale.

La preparazione dell'elaborato conclusivo e la discussione della prova finale saranno le principali occasioni per accertare l'acquisizione di tale capacità.

## **Profili e sbocchi professionali**

Dal punto di vista degli sbocchi professionali, il laureato in Scienze turistiche ha di fronte un ampio spettro di alternative, tra cui spiccano le seguenti:

\* inserimento nel sistema della Pubblica Amministrazione centrale e periferica, in posizione impiegatizia o di quadro intermedio;

\* inserimento nel sistema delle organizzazioni internazionali e comunitarie operanti nel sostegno allo sviluppo economico e della salvaguardia ambientale;

\* inserimento nel settore della consulenza agli enti pubblici ed alle imprese con particolare riferimento al marketing del territorio, alla comunicazione turistica per il mercato dell'editoria tradizionale e multimediale, agli uffici stampa di enti e di imprese del settore in posizione di affiancamento a figure di medio-alta responsabilità;

\* inserimento in organizzazioni turistiche private di grande dimensione, in posizioni impiegatizie e di quadro intermedio, nelle aree funzionali d'impresa;

\* inserimento in piccole organizzazioni operanti nel settore del turismo.

\* inserimento in imprese turistiche di grande e media dimensione in posizioni impiegatizie e di quadro intermedio, nelle aree funzionali del marketing e della comunicazione aziendale, della vendita, dell'organizzazione e gestione delle risorse umane, dell'amministrazione e contabilità, della pianificazione e controllo;

\* inserimento in aziende turistiche di piccola dimensione in posizione di responsabilità nelle aree funzionali del marketing e dell'amministrazione e finanza o di supporto all'attività direzionale generale;

\* inserimento in organizzazioni della Pubblica Amministrazione centrale e locale ed in particolare in tutte le organizzazioni che a diverso titolo operano nella filiera turistica e della valorizzazione del patrimonio ambientale con responsabilità nelle tematiche connesse alla gestione di progetti di sviluppo;

\* sviluppo di iniziative imprenditoriali in proprio o in partnership all'interno della filiera turistica ed in particolare nel settore dell'incoming, dell'outcoming, dell'incentive, del trasporto, della ospitalità e della ristorazione o nella fornitura di servizi consulenziali alle PMI operanti nel settore;

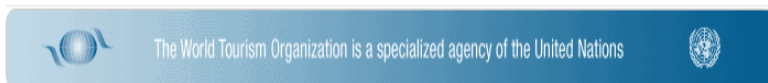
\* inserimento nel settore della consulenza alle imprese, con particolare riferimento al marketing, alla comunicazione e pubblicità, al business planning e controllo di gestione, in posizione di affiancamento a figure di medio-alta responsabilità.

In particolare la Laurea in Scienze turistiche prepara, tra le altre, alle professioni seguenti:

- Direttori e dirigenti generali di aziende di servizi alle imprese e alle persone
- Direttori e dirigenti generali di aziende nel settore delle attività sportive, ricreative, di intrattenimento e divertimento -
- Direttori e dirigenti del dipartimento comunicazione, pubblicità e pubbliche relazioni
- Imprenditori e responsabili di piccoli alberghi, alloggi o aree di campeggio e di piccoli esercizi di ristorazione
- Imprenditori e responsabili di piccole aziende nei servizi alle imprese e alle persone
- Imprenditori e responsabili di piccole aziende nel settore delle attività sportive, ricreative, di intrattenimento e divertimento
- Specialisti delle pubbliche relazioni, dell'immagine e professioni assimilate - Curatori e conservatori di musei
- Tecnici del marketing -

- Tecnici delle pubbliche relazioni
- Tecnici delle attività ricettive e professioni assimilate
- Organizzatori di fiere, esposizioni ed eventi culturali
- Organizzatori di convegni e ricevimenti
- Agenti di viaggio
- Guide ed accompagnatori naturalistici e sportivi
- Guide turistiche
- Tecnici dei musei

Il corso di Laurea in Scienze Turistiche dell'Università del Molise è stato il primo CdL turistico italiano che ha ottenuto la certificazione Tourism Education Quality (TEDQUAL) rilasciato dalla THEMIS Foundation dell'Organizzazione Mondiale del Turismo (Agenzia delle Nazioni Unite). Sulla base di tale caratteristica l'Università del Molise è membro affiliato dell'Organizzazione Mondiale del Turismo (UNWTO) ed un suo rappresentante è membro del Education and Science Council ([www.unwto.org](http://www.unwto.org))



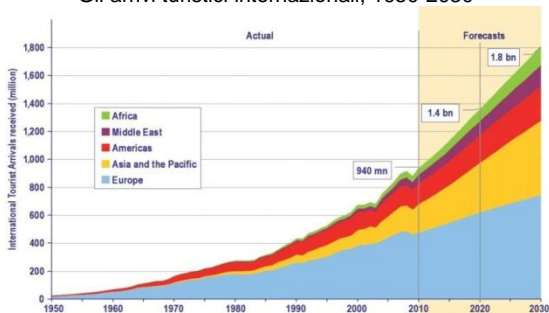
#### **Accesso a studi ulteriori:**

Nel piano dell'Offerta Formativa dell'Università degli Studi del Molise i laureati in Scienze turistiche potranno proseguire il loro percorso formativo accedendo al CdL Magistrale in Turismo e Beni Culturali (LM-49).

#### **Quantificazione della domanda a livello nazionale e locale:**

Nonostante l'andamento irregolare del turismo internazionale rilevato negli ultimi anni, l'Organizzazione Mondiale del Turismo prevede che nel lungo periodo il turismo recupererà segnando performance più che soddisfacenti, tanto che da più parti si afferma che il turismo sarà nel futuro prossimo il più importante settore economico a livello mondiale. A livello locale esiste un buon bacino di utenza corrispondente alle regioni del medio e basso Adriatico.

## Gli arrivi turistici internazionali, 1950-2030



Fonte: Organizzazione Mondiale del Turismo

L'Italia detiene, insieme a Francia, Spagna e USA, la leadership mondiale nell'attrazione di turisti stranieri perché può contare su un territorio ricco di specificità regionali, un'antica vocazione all'accoglienza e una straordinaria concentrazione di valori artistici, storici e paesaggistici, che conferiscono al nostro Paese un marchio di fabbrica unico. A una tale abbondanza di risorse corrisponde un'organizzazione dell'offerta ricettiva di consistenza rilevante e una imprenditorialità dell'accoglienza senza dubbio vitale. Molti segnali suggeriscono l'ipotesi che si stia affermando un modello italiano che può sfruttare il capitale di base di cui l'Italia dispone, fatto di buon clima, di paesaggio, di valori ambientali, di patrimonio artistico e monumentale, di cultura, finanche di varietà enogastronomiche.

Il Molise, pur rimanendo il fanalino di coda delle regioni italiane rispetto al numero totale di arrivi e presenze turistiche, ha registrato negli ultimi anni un tasso medio di crescita annuo tra i più alti del nostro Paese a dimostrazione di grandi potenzialità esistenti. Dall'analisi dei dati ISTAT emerge come negli ultimi anni il tasso di crescita delle strutture ricettive sia stato molto più intenso nella regione Molise che a livello nazionale. E ciò richiederà nel prossimo futuro un maggior numero di personale qualificato nel settore. E' per questo motivo che il nostro CdL si propone di formare futuri professionisti nel turismo capaci di valorizzare le risorse presenti nel territorio di modo da renderlo sempre più competitivo dal punto di vista turistico.

### Efficacia del curriculum

Il rapporto Almalaurea ([www.almalaurea.it](http://www.almalaurea.it)) sulla condizione dei laureati mostra che i nostri laureati hanno tassi di occupazione, grado di efficacia della laurea e soddisfazione del lavoro più elevati del valore medio nazionale. Dal rapporto Almalaurea sul profilo dei laureati emerge inoltre che, per i laureati del Corso di Laurea in Scienze turistiche dell'Università del Molise, la cui durata media degli studi è inferiore al dato nazionale della stessa classe di laurea, sono molto più elevati il grado di soddisfazione sull'esperienza universitaria e il numero di coloro che farebbero lo stesso percorso, iscrivendosi allo stesso corso dello stesso ateneo.



## Piano degli studi per gli studenti immatricolati nell'A.A. 2014-2015

1°anno: Insegnamento	Modulo	SSD	CFU	Docente	TAF
<a href="#">Economia politica</a>	-Microeconomia -Macroeconomia	SECS-P/01	6	L.Mastronardi M. Cipollina	C
<a href="#">Geografia</a>		M-GGR/01	9	M. Meini	B
<a href="#">Economia aziendale e management del turismo</a>		SECS-P/07 SECS-P/08	9	S. Angeloni	B
<a href="#">Sociologia del territorio</a>		SPS/10	6	M. Giovagnoli	B
<a href="#">Statistica per il turismo</a>		SECS-S/01	6	M. R. Lipsi	B
<a href="#">Information technology per i sistemi turistici</a>		INF/01	6	A. Mucciaccio	A
<a href="#">Archeologia classica</a>		L-ANT/07	6	F.Ciliberto	C
<a href="#">Inglese</a>		L-LIN/12	12	CLA	A

60

2°anno: Insegnamento	Modulo	SSD	CFU	Docente	TAF
<a href="#">Organizzazione e marketing delle aziende turistiche</a>		SECS-P/10	9	da definire	C
<a href="#">Aree protette e biodiversità</a>		BIO/03	6	A. Stanisci	I
Lingua straniera a scelta tra:					
<a href="#">tedesco</a>		L-LIN/14	9	CLA	B
<a href="#">francese</a>		L-LIN/04			B
<a href="#">spagnolo</a>		L-LIN/07			B
<a href="#">Storia moderna</a>		M-STO/02	9	R. Pazzagli	C
<a href="#">Diritto privato e principi costituzionali</a>		IUS/01 IUS/09	6	da definire	B
<a href="#">Cartografia e Gis</a>		ICAR/06 M-GRR/01	9	R. Nocera	B

<a href="#">Economia dell'ambiente e del turismo</a>	-Fondamenti di economia ambientale, turismo e sostenibilità -Politiche dell'ambiente e del turismo	AGR/01	6	V. Giaccio  L.Mastronardi	I
<a href="#">Museologia</a>		L-ART/04	6	da definire	C

60

3° anno: Insegnamento	Modulo	SSD	CFU	Docente	TAF
<a href="#">Progettazione territoriale del turismo</a>		ICAR/20	9	L. De Bonis	I
<a href="#">Storia del turismo</a>		M-STO/02 SECS-P/12	6	I. Zilli	C
<a href="#">Storia della città e del paesaggio</a>		ICAR/18	9	R. Parisi	I
<a href="#">Destination management</a>		SECS-P/08	9	A. Minguzzi	C
<a href="#">Antropologia del turismo o Storia delle tradizioni polari</a>		M-DEA/01 M-DEA/01	9	L. Bindi V. Spera	C
A scelta dello studente			12	da definire	A
<a href="#">Prova finale</a>			6		

60

### Legenda

- ✓ SSD indica il Settore Scientifico Disciplinare di riferimento per la disciplina;
- ✓ 1 CFU = 6 ore di lezione(es. Geografia 9 cfu = 54 ore di lezione);
- ✓ TAF indica la tipologia dell'insegnamento:
  - B = Base
  - C = Caratterizzante
  - I = Affine e integrativo
  - A = Altre attività.

### **Propedeuticità insegnamenti**

<b><i>per sostenere l'esame di</i></b>	<b><i>lo studente deve aver superato l'esame di</i></b>
Economia dell' ambiente e del turismo	Economia politica
Cartografia e Gis	Geografia
Aree protette e biodiversità	Geografia
Organizzazione e marketing delle aziende turistiche	Economia aziendale e management del turismo
Storia del turismo	Storia moderna
Storia della città e del paesaggio	Storia moderna
Destination management	Organizzazione e marketing delle aziende turistiche

### **Insegnamenti di lingua straniera**

Il piano di studi prevede che lo studente sostenga due esami di lingua: la lingua inglese come lingua obbligatoria e una seconda lingua a scelta tra francese, spagnolo e tedesco.

L'insegnamento delle lingue presso l'Università degli Studi del Molise è articolato secondo i livelli di competenze riconosciuti e descritti nel Quadro Comune Europeo di Riferimento (QCER). Il Quadro Europeo prevede un livello elementare (A1-A2), un livello intermedio (B1-B2) e un livello avanzato (C1-C2).

Per la lingua inglese è previsto un test di ingresso (placement test) volto all'accertamento delle competenze linguistiche in entrata che sarà somministrato prima dell'inizio delle lezioni del primo semestre.

Ai fini del conseguimento della laurea in Scienze Turistiche lo studente deve acquisire una preparazione linguistica pari al livello B1 per la lingua inglese obbligatoria che comporta l'assegnazione di 3 CFU. Ulteriori 9 CFU di competenze specifiche legate alle tematiche del corso di studi sono assegnati sulla base di un programma integrativo. Per la lingua a scelta i livelli da raggiungere sono: il livello A2 per francese e tedesco, e il livello B1 per spagnolo. I programmi sono reperibili anche sul sito del Centro Linguistico insieme alle indicazioni organizzative di dettaglio.

Gli esami verranno registrati anche sull'apposito libretto linguistico (in base al livello del QCER).

### **Riconoscimento crediti**

Qualora lo studente avesse sostenuto e superato esami di lingua in precedenti percorsi universitari, oppure fosse in possesso di una certificazione linguistica rilasciata da un ente certificatore riconosciuto, può chiederne la convalida presentando apposita domanda presso la Segreteria studenti.

**Altre attività formative o professionali che consentono l'acquisizione di crediti**

E' prevista la possibilità di acquisire crediti formativi agli studenti che svolgano attività di stage (non obbligatorio) presso aziende e istituzioni pubbliche, sulla base di convenzioni con l'Università degli Studi del Molise e nel rispetto dell'apposito Regolamento di Facoltà (v. crediti liberi).

Non sono previste ulteriori forme di riconoscimento di crediti formativi connessi a fronte di attività professionali.

## Ordinamento didattico

<b>Attività di base</b>			
<b>ambito disciplinare</b>	<b>settore</b>	<b>CFU</b>	<b>CFU Rad</b>
Discipline economiche, statistiche e giuridiche	IUS/01 Diritto privato	17	16-45
	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico		
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese		
	SECS-S/01 Statistica		
Discipline sociali e territoriali	ICAR/06 Topografia e cartografia M-GGR/01 Geografia SPS/10 Sociologia del territorio	24	8 - 45
Discipline linguistiche  L-LIN/07 Lingua e traduzione e - lingua spagnola	L-LIN/04 Lingua e traduzione - lingua francese  L-LIN/14 Lingua e traduzione - lingua tedesca	9	6 - 45
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 30 minimo da D.M. 30</b>			
<b>Totale Attività di Base</b>		50	30-135

<b>Attività caratterizzanti</b>			
<b>ambito disciplinare</b>	<b>settore</b>	<b>CFU</b>	<b>CFU Rad</b>
Discipline dell'organizzazione e dei servizi turistici	SECS-P/10 Organizzazione aziendale	9	8 - 36

Discipline sociologiche, psicologiche e antropologiche	M-DEA/01 Discipline demoeoantrologiche	9	8 - 36
Discipline economiche e aziendali	SECS-P/01 Economia politica	19	16 - 45
	SECS-P/07 Economia aziendale		
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese		
Discipline storico-artistiche	L-ANT/07 Archeologia classica	27	16 - 81
	L-ART/04 Museologia e critica artistica e del restauro		
	M-STO/02 Storia moderna		
	SECS-P/12 Storia economica		
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 60 minimo da D.M. 60</b>			

<b>Totale Attività Caratterizzanti</b>		64	60-198
--	--	----	--------

<b><u>Attività affini</u></b>			
<b>ambito disciplinare</b>	<b>settore</b>	<b>CFU</b>	<b>CFU Rad</b>
Attività formative affini o integrative	AGR/01 Economia ed estimo rurale BIO/03 Botanica ambientale e applicata ICAR/18 Storia dell'architettura ICAR/20 Tecnica e pianificazione urbanistica	30	18 - 45

<b>Totale Attività Affini</b>		30	18-45
-------------------------------	--	----	-------

<b><u>Altre attività</u></b>			
------------------------------	--	--	--

ambito disciplinare		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	6	6 - 6
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	6	6 - 9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		12	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	6	6 - 9
	Abilità informatiche e telematiche	6	6 - 9
	Tirocini formativi e di orientamento	0	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	0	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		12	
Per stage e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
<b>Totale Altre Attività</b>		36	36 - 45

### Riepilogo CFU

<b>CFU totali per il conseguimento del titolo</b>		<b>180</b>	
<b>CFU totali inseriti</b>		180	144-423

### **Crediti liberi**

Per crediti liberi (attività a scelta dello studente) debbono intendersi i CFU che lo studente può acquisire tra le attività formative autonomamente scelte purché coerenti con il progetto formati-

vo a giudizio della struttura didattica competente (D.M. 270/04, punto a del comma 5, art. 10; Regolamento Didattico di Ateneo articoli 12 CdL Triennali e 13 CdL Magistrali).

Ciò premesso, le attività tra le quali lo studente può effettuare la sua scelta rientrano nelle seguenti tipologie:

- a) insegnamenti universitari che non siano già compresi nel piano di studi
- b) stage e tirocini non curricolari
- c) Attività formative varie (seminari, corsi universitari integrativi, corsi non universitari, master, ecc.) riconosciute dal Dipartimento o dall'Ateneo.
- d) Servizio civile

a) Insegnamenti universitari

E' possibile scegliere fra:

- Esami da sostenere presso altri corsi di studio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio o di altri Dipartimenti dell'Università degli Studi del Molise per i quali non siano stati già acquisiti CFU e che non siano già previsti dal Piano degli Studi
- Esami da sostenere presso corsi di studio di altri Atenei italiani e/o esteri per i quali non siano stati già acquisiti CFU e che non siano già previsti dal Piano degli Studi;

Sono esclusi dalla scelta:

insegnamenti per i quali si sia già sostenuto un esame in eventuali corsi di studio di provenienza e già convalidati in sede di trasferimento;

insegnamenti per i quali non è possibile da parte dello studente rispettare le propedeuticità richieste;

insegnamenti previsti come fondamentali nel piano di studio di corsi di laurea magistrali.

La quantificazione dei CFU e l'eventuale voto sono quelli rilevati in sede di esame presso la struttura prescelta.

b) Stage e tirocini non curricolari

E' possibile effettuare stage non curricolari per le attività di stage e di tirocinio, previa autorizzazione del Consiglio di Corso di studio. Le attività devono essere svolte presso strutture convenzionate con l'Ateneo o presso strutture organizzative dell'Ateneo stesso.

L'attività di stage svolta e regolarmente verificata secondo le disposizioni regolamentari viene riconosciuta e accertata nella carriera dello studente a valere tra le attività a scelta libera.

A fronte delle attività di stage non è previsto il voto.

c) Attività formative varie (seminari, corsi universitari integrativi, corsi non universitari, master, ecc.)

E' possibile partecipare a seminari, corsi integrativi, visite didattiche, scuole estive e utilizzare tali esperienze come attività a scelta dello studente.

Quando tali attività siano state promosse o effettuate dall'Università degli Studi del Molise, è necessario che per questi siano stati previsti dal Consiglio di Corso di Studio o dal Consiglio di Dipartimento :

- uno o più docenti responsabili;
- il numero di ore di durata dell'attività;



- le modalità di stesura di una relazione da parte dello studente ed il numero di ore di lavoro richieste;
- il numero di CFU riconosciuti determinato in funzione delle ore di lavoro complessivo spese dallo studente (presenza in aula e redazione relazione);
- il numero di CFU attribuiti ai partecipanti a fronte della presenza alle attività ed al lavoro individuale, che complessivamente dovrà corrispondere ad 1 CFU per 25 ore di impegno complessivo dello studente.

Nel caso di attività promosse da soggetti diversi sarà la struttura didattica competente a valutare, sulla base di un'adeguata documentazione esibita dallo studente, l'ammissibilità dell'attività svolta, in relazione alla coerenza dei contenuti con il progetto formativo ed alla qualificazione del soggetto erogante l'attività stessa.

#### d) Servizio civile

Gli studenti che abbiano svolto il servizio civile possono presentare istanza alla Segreteria Studenti adeguatamente documentata per ottenere il riconoscimento a valere sulle attività a scelta libera fino ad un massimo di 9 CFU (delibera del Senato Accademico dell'11 febbraio 2010). Se durante tale periodo hanno svolto attività formative specificamente inerenti ai contenuti del corso di laurea, possono altresì richiedere un ulteriore riconoscimento a valere sulle attività a scelta libera o curricolari fino ad un massimo di ulteriori 9 CFU, a discrezione della struttura didattica competente (Consiglio di Corso di Studio).

Nome del responsabile del servizio agli studenti (mobilità, diritto allo studio, ecc.)

Segreteria Studenti: Maria Cristina Cefaratti ([cefaratti@unimol.it](mailto:cefaratti@unimol.it))

Ufficio Relazioni Internazionali: Loredana Di Rubbo ([loredana.dirubbo@unimol.it](mailto:loredana.dirubbo@unimol.it))

Settore Diritto allo Studio Universitario: Maria Del Medico ([delmedico@unimol.it](mailto:delmedico@unimol.it))

### **Prova finale**

Ai sensi del Regolamento didattico di Ateneo il titolo di studio è conferito a seguito di prova finale costituita da elaborato scritto finalizzato a dimostrare il raggiungimento degli obiettivi formativi qualificanti del Corso. Il Regolamento didattico del Corso disciplina le modalità dell'esame della valutazione conclusiva, che deve tenere conto dell'intera carriera dello studente all'interno del Corso di studio, dei tempi e delle modalità di acquisizione dei crediti formativi universitari, delle valutazioni sulle attività formative precedenti e sulla prova finale, nonché di ogni altro elemento rilevante, tra cui lo svolgimento di eventuali esperienze internazionali dello studente (Erasmus).

### **Offerta didattica A.A. 2014/2015 Corso di Laurea in Scienze Turistiche**

Nell'Anno Accademico 2014/2015 sarà attivato il primo anno, relativo agli studenti immatricolati nel 2014-15, il secondo anno, relativo agli studenti immatricolati nel 2013-2014, ed il terzo anno, relativo agli studenti immatricolati nel 2012-2013.

L'offerta formativa relativa all'A.A. 2014-15, quindi, è composta come segue:

<b>1°anno: immatricolati 2014-15</b>	<b>Modulo</b>	<b>SSD</b>	<b>CFU</b>	<b>Docente</b>	<b>Sem.</b>
<a href="#">Economia politica</a>	-Microeconomia -Macroeconomia	SECS-P/01	6	L. Mastronardi M. Cipollina	II
<a href="#">Geografia</a>		M-GGR/01	9	M. Meini	I
<a href="#">Economia aziendale e management del turismo</a>		SECS-P/07 SECS-P/08	9	S. Angeloni	II
<a href="#">Sociologia del territorio</a>		SPS/10	6	M. Giovagnoli	I
<a href="#">Statistica per il turismo</a>		SECS-S/01	6	M. R. Lipsi	I
<a href="#">Information technology per i sistemi turistici</a>		INF/01	6	A. Mucciaccio	I
<a href="#">Archeologia classica</a>		L-ANT/07	6	F. Ciliberto	II
<a href="#">Inglese</a>		L-LIN/12	12	CLA	I-II

<b>2°anno: immatricolati 2013-14</b>	<b>Modulo</b>	<b>SSD</b>	<b>CFU</b>	<b>Docente</b>	<b>Sem.</b>
<a href="#">Organizzazione e marketing delle aziende turistiche</a>		SECS-P/10	9	da definire	II
<a href="#">Aree protette e biodiversità</a>		BIO/03	6	A. Stanisci	II
Lingua straniera a scelta tra:					
<a href="#">tedesco</a>		L-LIN/14	9	CLA	I-II
<a href="#">francese</a>		L-LIN/04			
<a href="#">spagnolo</a>		L-LIN/07			
<a href="#">Storia moderna</a>		M-STO/02	9	R. Pazzagli	I
<a href="#">Diritto privato e principi costituzionali</a>		IUS/01 IUS/09	6	da definire	I
<a href="#">Cartografia e Gis</a>		ICAR-06 M-GRR/01	9	R. Nocera	II
<a href="#">Economia dell'ambiente e del turismo</a>		AGR/01	9	L. Mastronardi	I
<a href="#">Museologia</a>		L-ART/04	6	da definire	I

<b>3°anno: immatricolati 2012-13</b>	<b>Modulo</b>	<b>SSD</b>	<b>CFU</b>	<b>Docente</b>	<b>Sem.</b>
<a href="#">Progettazione urbanistica del turismo</a>		ICAR/21	<b>9</b>	L. De Bonis	II
<a href="#">Storia del turismo</a>		M-STO/02 SECS-P/12	<b>6</b>	I. Zilli	I
<a href="#">Sistemi informativi geografici per il turismo</a>		ICAR/06 M-GGR/01	<b>6</b>	R. Nocera	II
<a href="#">Destination management</a>		SECS-P/08	<b>9</b>	A. Minguzzi	I
<a href="#">Inglese</a>		L-LIN/12	<b>12</b>	CLA	I-II
A scelta dello studente			<b>12</b>		I-II
<a href="#">Prova finale</a>			<b>6</b>		II

<b>Elenco degli insegnamenti a scelta libera attivati nell' A. A. 2014/15</b>					
<a href="#">Aree protette e biodiversità</a>		BIO/03	<b>6</b>	A. STANISCI	
<a href="#">Economia dell'ambiente e del turismo</a>		AGR/01	<b>6</b>	L. MASTRONARDI	

### **Svolgimento delle lezioni**

L'orario delle lezioni ed il calendario didattico saranno pubblicati sul sito [www.unimol.it](http://www.unimol.it), nelle aule virtuali dei singoli insegnamenti che devono intendersi come parte integrante della presente guida e nelle bacheche murali della sede.

Le lezioni si svolgono dal lunedì al venerdì; come stabilito dal Senato Accademico, di norma ogni lezione è distribuita su tre giorni alla settimana e non potrà superare le due ore consecutive come lezione frontale, elevabili a tre nel caso che il relativo corso preveda delle esercitazioni.

I curricula scientifici dei docenti sono rinvenibili nella web community o portale dello studente di Ateneo consultabile dal sito [www.unimol.it](http://www.unimol.it).

## **Indirizzo e-mail dei docenti**

### **Docente**

Angeloni Silvia  
Astarita Rossano  
Bindi Letizia  
Cerchia Giovanni  
Ciliberto Fulvia Maria  
Cipollina Maria  
De Bonis Luciano  
Fasano Fausto  
Ferrandina Antonio  
Fimmanò Francesco  
Giovagnoli Marco  
Giuliano Gaetano  
Lipsi Rosa Maria  
Mastronardi Luigi  
Meini Monica  
Minguzzi Antonio  
Mucciaccio Antonio  
Nocera Rossella  
Parisi Roberto  
Pazzagli Rossano  
Salmoni Fiammetta  
Stanisci Angela  
Zilli Ilaria

### **e-mail**

silvia.angeloni@unimol.it  
rossano.astarita@unimol.it  
letizia.bindi@unimol.it  
giovanni.cerchia@unimol.it  
fulvia.ciliberto@unimol.it  
cipollina@unimol.it  
luciano.debonis@unimol.it  
fausto.fasano@unimol.it  
antonio.ferrandina@unimol.it  
fimmano@unimol.it  
marco.giovagnoli@unimol.it  
giuliano.gaetano@unimol.it  
rosamaria.lipsi@unimol.it  
nardi@unimol.it  
monica.meini@unimol.it  
minguzzi@unimol.it  
mucciaccio@unimol.it  
rossella.nocera@unimol.it  
roberto.parisi@unimol.it  
rossano.pazzagli@unimol.it  
salmoni@unimol.it  
stanisci@unimol.it  
zilli@unimol.it