



*SSTOB/IS/T
VALUT.
CON. IST.*

<p>SENATO ACCADEMICO DIVISIONE DIDATTICA E RICERCA AREA SERVIZI AGLI STUDENTI</p> <p>Il Direttore di Divisione <i>dott. Vincenzo LUCCHESI</i></p> <p>Il Responsabile di Area <i>dott. Valerio BARBIERI</i></p>	<p>Seduta del 20 maggio 2014</p> <p>O.d.G. n° <u>6B</u></p>
<p>IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMM.VO <i>dott.ssa Mariacristina CEFARATTI</i></p>	<p>Il Direttore Generale <i>dott. Vincenzo LUCCHESI</i></p>

Oggetto: *Calendario delle attività didattiche relative all'a.a. 2014/2015. Gestione delle selezioni dei corsi a numero programmato.*

Ai sensi dell'art. 16 dello Statuto e dell'art. 21 del Regolamento Didattico di Ateneo, il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico il calendario delle attività didattiche predisposto per l'anno accademico 2014/2015.

Il Rettore propone di fissare al 15 ottobre il termine di scadenza per le immatricolazioni e le iscrizioni agli anni successivi, mentre rimane fissato al 1° ottobre (mercoledì) l'inizio delle lezioni del primo semestre, coincidente con la data di inizio dell'anno accademico, secondo il seguente schema:

- inizio e termine dell'anno accademico: 1° ottobre 2014 - 30 settembre 2015;
- data di inizio delle lezioni per il primo semestre (comune a tutti i Dipartimenti): 1° ottobre 2014;
- termini e scadenze per le immatricolazioni e le iscrizioni all'a.a. 2014/2015 (con esclusione dei corsi di studio a numero programmato): 1° agosto - 15 ottobre 2014.

Nel prospetto allegato sono indicate, oltre alle principali scadenze relative ai termini di immatricolazione, di iscrizione agli anni successivi e di pagamento delle relative tasse, anche le festività accademiche ed i giorni di chiusura per festività del Santo Patrono delle città sedi universitarie (Campobasso, Isernia, Pesche e Termoli).

Sono indicate, inoltre, le date di inizio e fine dei semestri accademici che, anche per il prossimo anno accademico, il Rettore ritiene opportuno di uniformare per tutti i Dipartimenti.

Inoltre, al fine di perseguire l'obiettivo della maggiore omogeneità per la programmazione e l'erogazione dell'attività didattica da parte dei Dipartimenti, il Rettore rinnova anche quest'anno al Senato Accademico l'invito a stabilire per le strutture didattiche periodi comuni per quanto attiene alla fissazione delle sessioni di esame, sottolineando l'opportunità che i Consigli di Dipartimento e di Corso di Studio si attengano scrupolosamente a quanto deliberato dal Senato, evitando di modificare in corso di anno il calendario accademico.

Tale proposta, infatti, è finalizzata anche ad assicurare a tutti gli studenti una migliore pianificazione delle attività di studio e di valutazione del profitto, facendo in modo che tutti, a prescindere dal Corso di Studio e dal Dipartimento di appartenenza, abbiano a disposizione lo stesso numero minimo di appelli di esami.

Il Rettore ricorda che, anche per il prossimo anno accademico, tanto le iscrizioni alle selezioni per l'accesso ai corsi a numero programmato quanto le immatricolazioni devono essere effettuate dagli interessati *on line*, accedendo al Portale dello Studente: pertanto, anche quest'anno sarà garantito agli studenti interessati e alle potenziali matricole l'accesso alle Aule multimediali, prevedendo un'adeguata assistenza tecnica da parte del personale dell'Università.

A tal proposito, il Rettore specifica che gli studenti devono effettuare *on line* anche le operazioni di:

- presentazione dei dati reddituali e patrimoniali (ISEE) ai fini dell'ammissione all'esonero dal pagamento dei contributi universitari;
- richiesta di passaggio di corso;
- richiesta di trasferimento da altro Ateneo;
- richiesta di trasferimento ad altro Ateneo;
- richiesta di convalida esami.

Il Rettore ricorda che sul sito sono state pubblicate apposite istruzioni che guidano gli interessati nell'accesso ai servizi erogati *on line*, mentre le Segreterie Studenti delle sedi di Campobasso, Isernia e Termoli continueranno ad effettuare attività di sportello e di ricevimento dell'utenza per l'acquisizione della documentazione richiesta ed il rilascio dei libretti, oltre che per fronteggiare le eventuali criticità legate alle modalità di accesso ai servizi rivolti agli studenti.

Riguardo ai corsi di studio che prevedono la programmazione degli accessi ai sensi della legge n. 264/99 (ad eccezione, naturalmente, del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia), il Rettore fa presente che anche per quest'anno, in attuazione delle linee programmatiche di contenimento della spesa, è opportuno che le relative prove di ammissione siano predisposte da apposite Commissioni individuate dai Consigli di Dipartimento ovvero dai Direttori dei Dipartimenti di riferimento e composte da docenti esperti delle materie che formano oggetto delle prove stesse.

Anche le attività di correzione degli elaborati verranno svolte, con l'ausilio di un lettore ottico, all'interno dell'Università a cura del personale dell'Ufficio Valutazione e Rilevazione Dati.

Sempre con riferimento ai corsi di studio a numero programmato, il Rettore propone che anche per il prossimo anno accademico vengano fissati dei termini di scadenza tanto per la presentazione di istanze di trasferimento "in ingresso" da altro Ateneo quanto per il rilascio dei "nulla osta" ai trasferimenti da altre Università su tali corsi. Tale opzione, già seguita negli ultimi anni accademici, ha consentito una notevole semplificazione dei relativi procedimenti amministrativi, agevolando lo svolgimento dell'*iter* di trasferimento degli studenti che intendono proseguire la propria carriera presso la nostra Università.

In tale ottica viene fissato al 20 settembre 2014 il termine entro il quale gli interessati dovranno presentare tale richiesta.

Inoltre e con particolare riferimento al Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia, viene ribadito anche per quest'anno che il *nulla osta* al trasferimento non sarà rilasciato a quegli studenti che, senza aver superato la selezione indetta ai sensi della legge n. 264/99, si siano iscritti presso altri Atenei a seguito di trasferimento da Università straniere.

Il Rettore procede, quindi, ad illustrare la proposta di disciplina, articolata secondo l'allegato prospetto.

Infine, il Rettore propone che, analogamente a quanto previsto lo scorso anno, si confermi anche per l'a.a. 2014/2015 la possibilità di iscriversi come uditori a corsi singoli dei Corsi di Studio che prevedono l'obbligo di frequenza, confermandone la disciplina approvata nella seduta del 29 ottobre 2013.

Terminata la propria relazione, il Rettore invita il Senato Accademico a voler deliberare in merito.

(proposta di delibera)

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
LETTI	l'art. 16 dello Statuto e l'art. 21 del Regolamento Didattico di Ateneo;
VISTA	la programmazione delle attività didattiche per l'anno accademico 2013/2014 e le scadenze stabilite per i principali adempimenti amministrativi;



RITENUTO opportuno, per quanto attiene alla fissazione delle sessioni di esame per la valutazione del profitto degli studenti, stabilire, in applicazione di un principio di coordinamento e di armonizzazione tra le strutture didattiche, periodi comuni a tutti i Dipartimenti;

VALUTATA l'opportunità di uniformare anche le date di inizio e fine dei semestri accademici per tutti i Dipartimenti ed i Corsi di Studio;

RITENUTO opportuno confermare, anche per l'a.a. 2014/2015, una disciplina specifica che regolamenti le modalità ed i termini per la presentazione delle domande di trasferimento in ingresso da altro Ateneo, nonché la richiesta ed il rilascio di *nulla osta* al trasferimento su Corsi di Studio ad accesso programmato;

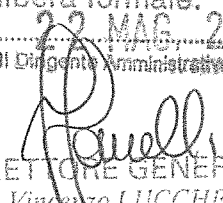
TENUTO CONTO di quanto deliberato nelle sedute del 16 settembre e del 29 ottobre 2013;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Mariacristina Cefaratti;

DELIBERA QU'UNANIMITA'

- di approvare l'allegato calendario delle attività didattiche e degli adempimenti amministrativi per l'a.a. 2014/2015 e di autorizzarne la relativa stampa;
- di conferire mandato ai Direttori di Dipartimento affinché i Consigli di Dipartimento e i Consigli di Corso di Studio adottino i provvedimenti necessari a dare esecuzione alla presente delibera, evitando di modificare in corso di anno il calendario accademico approvato;
- di stabilire che anche per quest'anno, in attuazione delle linee programmatiche di contenimento della spesa, le prove di ammissione relative alle selezioni per l'accesso ai corsi di studio a numero programmato (ad eccezione del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia) siano predisposte (da apposite Commissioni individuate dai Consigli di Dipartimento ovvero dai Direttori dei Dipartimenti di riferimento e composte da docenti esperti delle materie che formano oggetto delle prove stesse e che anche le attività di correzione degli elaborati vengano svolte, con l'ausilio di un lettore ottico, all'interno dell'Università a cura del personale dell'Ufficio Valutazione e Rilevazione Dati;
- di confermare che, anche per l'a.a. 2014/2015, non verrà rilasciato il *nulla osta* al trasferimento presso questa Università agli studenti provenienti da Università straniere né a quegli studenti che, senza aver superato la selezione indetta ai sensi della legge n. 264/99, si siano iscritti presso altri Atenei a seguito di trasferimento da Università straniere;
- di prevedere anche per l'a.a. 2014/2015 la possibilità di iscriversi come uditore a corsi singoli di tutti i Corsi di Studio che prevedono l'obbligo di frequenza, confermando la disciplina approvata nella seduta del 29 ottobre 2013 e stabilendo che, per l'a.a. 2014/2015, tali domande dovranno essere presentate esclusivamente alla Segreteria Studenti di Campobasso dal 1° agosto al 15 ottobre 2014: per non penalizzare gli interessati, chi presenta la domanda verrà ammesso a frequentare i corsi richiesti fin da subito, salvo l'eventuale rigetto dell'istanza.

dare esecuzione.
Segue delibera formale.
Campobasso, 22 MAG. 2014
Il Dirigente Amministrativo


IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Vincenzo LUCCHESI)



CALENDARIO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE a.a. 2014/2015

AU p. 6(B)

DATE E SCADENZE COMUNI

Inizio anno accademico: 1° ottobre 2014
Fine attività accademiche: 30 settembre 2015

Inizio attività accademiche: 1° ottobre 2014 (comune a tutti i Dipartimenti)

Semestri di attività didattica:

primo semestre: 1° ottobre 2014 / 24 gennaio 2015
secondo semestre: 2 marzo 2015 / 6 giugno 2015

Sessioni di esame:

Prima sessione a.a. 2014/2015	Due appelli	Tra il 26 gennaio e il 27 febbraio: tra i due appelli dovranno trascorrere almeno 10 giorni
Sessione straordinaria a.a. 2013/2014		
Sessione estiva a.a. 2014/2015	Due o tre appelli	Tra l'8 giugno e il 31 luglio: tra gli appelli dovranno trascorrere almeno 10 giorni
Sessione autunnale a.a. 2014/2015	Due appelli	Settembre 2015 (in data non antecedente al 10) Prima settimana del mese di ottobre: tra i due appelli dovranno trascorrere almeno 10 giorni
Due appelli di recupero riservati agli studenti "fuori corso", da intendersi come gli studenti che, al termine degli anni di iscrizione normale, non hanno acquisito tutti i crediti richiesti per conseguire il titolo (art. 21, comma 3 del Regolamento Didattico)	Due appelli	Nel mese di novembre 2015 Nel mese di marzo o aprile (a scelta) 2016

Sospensione delle attività didattiche - Festività

Tutti i santi: 1° novembre 2014 (sabato)
Immacolata Concezione: 8 dicembre 2014 (lunedì)
Vacanze di Natale: dal 22 dicembre 2014 (lunedì) al 6 gennaio 2015 (martedì)
Vacanze di Pasqua: dal 2 aprile 2015 (giovedì) all'8 aprile 2015 (venerdì)
Ricorrenza del Santo Patrono: Campobasso: 23 aprile 2015 (giovedì)
Isernia: 19 maggio 2015 (martedì)
Termoli: 4 agosto 2015 (martedì)
Pesche: 29 settembre 2015 (martedì)
Anniversario della Liberazione: 25 aprile 2015 (sabato)
Festa del lavoro: 1° maggio 2015 (venerdì)
Anniversario della Repubblica: 2 giugno 2015 (martedì)

SCADENZE

a) Immatricolazioni ed iscrizioni agli anni successivi

Presentazione: dal 1° agosto al 15 ottobre 2014*

**(fatta eccezione per i corsi per l'accesso ai quali vige il numero programmato)*

b) Domande di trasferimento ad altra Università

Presentazione: dal 1° agosto al 15 ottobre 2014

Per la presentazione della domanda di trasferimento lo studente deve essere in regola con la propria posizione amministrativa.

c) Domanda di convalida o di riconoscimento di crediti per ottenere l'abbreviazione di corso

Presentazione: entro il primo anno accademico di iscrizione

d) Istanze di passaggio ad altro Corso di Studio e di cambio d'indirizzo

Presentazione: dal 1° agosto al 22 dicembre 2014

e) Istanze di opzione

Presentazione: dal 1° agosto al 22 dicembre 2014

f) Presentazione e/o modifica del Piano di Studi individuale

Presentazione: dal 1° agosto al 15 ottobre 2014 *(compatibilmente con la data di iscrizione al Corso, laddove la stessa è condizionata al superamento di una prova di ammissione)*

g) Richieste equipollenza titolo straniero

Presentazione: dal 1° agosto al 15 ottobre 2014*

**(fatta eccezione per i corsi per l'accesso ai quali vige il numero programmato)*

h) Prenotazione all'esame finale di laurea

Termini per la prenotazione:

- sessione di laurea estiva: dal 21 al 30 aprile
- sessione di laurea autunnale: dal 1° al 10 settembre
- sessione di laurea straordinaria/ordinaria: dal 1° al 20 dicembre

La prenotazione non è valida per una sessione diversa da quella per la quale viene effettuata. In caso di mancato sostenimento dell'esame finale, la prenotazione dovrà essere ripetuta secondo le scadenze sopra indicate.

Saranno accolte istanze tardive, dietro il pagamento dei contributi di mora previsti, entro i 15 giorni liberi successivi alla scadenza dei termini sopra indicati.

Soltanto per la sessione straordinaria saranno accolte istanze tardive, dietro il pagamento dei contributi di mora previsti, anche oltre il termine dei 15 giorni liberi successivi alla scadenza, ma comunque entro il termine di presentazione agli sportelli delle Segreterie Studenti dell'elaborato relativo alla prova finale.

DISCIPLINA DEI TRASFERIMENTI IN INGRESSO
a.a. 2014/2015

Trasferimenti in ingresso su Corsi di Studio
che non prevedono la programmazione degli accessi

Scadenza entro la quale gli interessati devono presentare la domanda di trasferimento presso l'Ateneo di provenienza: 15 ottobre 2014. Qualora la domanda di trasferimento venga presentata oltre tale scadenza, gli interessati sono tenuti al pagamento dell'indennità di mora nella misura prevista per la prima rata.

Termine entro il quale gli interessati devono procedere alla loro registrazione sul Portale dello studente e alla presentazione della domanda di immatricolazione *on line*: 15 ottobre 2014.

Trasferimenti in ingresso su Corsi di Studio
ad accesso programmato
(programmazione nazionale)

Trasferimenti presso il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute (Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia, Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie, Corso di Laurea Magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione) e presso il Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione (Corso di Laurea in Scienze della Formazione Primaria):

1. gli studenti provenienti da altri Corsi di Laurea devono in ogni caso sostenere preventivamente la relativa prova di accesso, collocarsi utilmente in graduatoria e iscriversi secondo le modalità ed i termini previsti dai bandi e dai provvedimenti di approvazione degli atti concorsuali;
2. gli studenti provenienti dallo stesso Corso di Studio di altra Università italiana e che abbiano superato la relativa prova di selezione presso un Ateneo italiano ai sensi della legge n. 264/99 devono comunque richiedere ed ottenere il preventivo *nulla osta* al trasferimento. Per il rilascio di tale *nulla osta* è necessario che, per ciascuna coorte di riferimento, siano disponibili posti liberi in rapporto a quelli programmati. Gli studenti interessati devono far pervenire richiesta di rilascio del *nulla osta* al trasferimento dal 1° agosto al 20 settembre 2014 alla Segreteria Studenti di Campobasso con allegata apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante: la votazione conseguita al diploma di scuola media, l'iscrizione al medesimo Corso di Studio dell'Ateneo italiano di provenienza, l'anno di superamento della relativa selezione ai sensi della citata legge (coorte di riferimento) e gli esami sostenuti (con l'indicazione della votazione conseguita e dei crediti formativi universitari corrispondenti).

Non saranno prese in considerazione domande prive della dichiarazione sostitutiva richiesta o con allegata una dichiarazione sostitutiva incompleta o resa in maniera difforme dalla normativa vigente in materia. Non saranno accolte domande provenienti da studenti iscritti presso Università straniere, né quelle di studenti che, senza aver superato la selezione indetta ai sensi della legge n. 264/99, si siano iscritti presso altri Atenei a seguito di trasferimento da Università straniere.

Successivamente e, comunque, non oltre il 30 settembre 2014, la Segreteria Studenti rilascerà il *nulla osta* all'iscrizione agli aventi diritto.

Coloro che avranno ottenuto il *nulla osta* devono presentare la domanda di trasferimento presso l'Ateneo italiano di provenienza entro il 15 ottobre 2014. Entro la stessa data, tali studenti devono procedere anche alla loro registrazione sul Portale dello studente e alla presentazione della domanda di immatricolazione *on line*.

Qualora le richieste di *nulla osta* pervenute entro il 20 settembre 2014 dovessero superare il numero dei posti disponibili per ciascuna coorte, verrà stilata una graduatoria assegnando a ciascuno studente un punteggio corrispondente alla sommatoria del prodotto dei cfu per il voto conseguito a ciascun esame di profitto con valutazione in trentesimi [\sum (voto x n. di cfu di ciascun esame sostenuto)]. Non saranno considerati in questo conteggio né gli eventuali esami di tirocinio, né gli esami per i quali non sia indicata una votazione in trentesimi.

A parità di punteggio verrà data precedenza all'aspirante che ha conseguito il più alto voto di diploma di scuola media superiore e, in caso di ulteriore parità, al candidato di minore età anagrafica.

I trasferimenti da altra sede su Corsi di Studio i cui ordinamenti sono antecedenti i DD.MM. 509 e 270 non saranno accolti.

I trasferimenti in ingresso su Corsi di Studio ad esaurimento (ex D.M. 509/99) disattivati saranno accolti soltanto previa valutazione positiva della carriera degli interessati da parte della competente struttura didattica. Qualora tale valutazione abbia esito negativo, gli Uffici di Segreteria provvederanno alla restituzione dei fogli di congedo agli Atenei di provenienza, dandone comunicazione agli interessati.